



# KÖNÜL HACIYEVA

Adres: Bakı şəh, Binəqədirayonu  
Əlaqə: +994 70 495 95 88  
E-mail: konul.hacyvva@gmail.com

## HAQQIMDA

Məsuliyyətli, diqqətli və nizam-intizamlı kompüter operatoruyam. Ofis proqramlarında sərbəst işləyir, məlumatların bazaya düzgün daxil edilməsini və sənədlərin sistemli idarə olunmasını təmin edirəm. Dəqiqlik, vaxtında icra və məxfiliyə riayət əsas prinsiplərimdir. Yeni proqramları tez öyrənir, iş proseslərinin səmərəliliyini artırmağa çalışıram. Komanda ilə işləməyə həvəsli, çevik və nəticəyönümlü əməkdaşam.

## İŞ TƏCRÜBƏSİ

### Komputer Operatoru, Access Academy

Fevral 2025 - Aprel 2025

- Daxil olan müraciətlərin sistemdə qeydiyyatı alınması və aidiyyəti üzrə müvafiq şöbələrə yönləndirilməsi
- Hər bir müraciətin icrasına nəzarət edilməsi, izlənməsi və nəticə barədə müraciət edən şəxslərə məlumatın təqdim olunması
- Daxil olan zənglərin qəbul edilməsi, sorğuların cavablandırılması və ilkin məsləhətlərin verilməsi
- Xidmətlər və layihə fəaliyyəti ilə bağlı vətəndaşlara ətraflı, dəqiq və operativ məlumatların çatdırılması

### Çağrı Mərkəzi Operatoru, İrəliləyiş Lahiyyəsi

Fevral 2024 - İyun 2024

- Sorğuların qeydiyyatı və yönləndirilməsi:
- Gələn müraciətlər sisteme daxil edilmiş, müvafiq şöbələrə yönləndirilməsi
- Hər bir müraciət üzrə izləmə aparılmış və nəticə barədə məlumat verilməsi
- Gələn zənglərin qəbulu və məlumat sorğularının cavablandırılması təmin edilməsi
- Xidmət və lahiyə fəaliyyəti barədə vətəndaşlara dolğun və dəqiq məlumat təqdim edilməsi

### Operator, Gənclər Fondu

Avqust 2020 - Sentyabr 2021

- Proqram və texnologiyalardan istifadə (Microsoft Office, Excel CRM, dizayn və ya mühasibat proqramları)
- Sənədlərlə işləmə və hesabat hazırlama
- Məlumat analizi və araşdırma aparmaq
- Lahiyyə planlaşdırılması və icrası
- İş mühitinə uyğun etik davranış və yazışma qaydaları

## TƏHSİL

### Komputer Operatoru Access Academy

Aprel 2025 - Oktabr 2025

### Kompüter operatoru

Bakı Dövlət Regional Peşə Təhsili Mərkəzi

Sentyabr 2019 - Mart 2020

- Kompüter və ofis proqramları üzrə biliklərin inkişafı (Word, Excel, PowerPoint)

### Kompüter Operator üzrə dizayner

Sentyabr 2018 - İyul 2019

Bakı Turizim Peşə Məktəbi

- Kompüter avadanlığını, proqram təminatını və sənədləşdirmə proseslərini idarə etmək, gündəlik ofis işlərini kompüterdə yerinə yetirmək

## ƏLAVƏ MƏLUMAT

---

### Bacarıqları:

- Word Excel
- Powerpoint
- Outlook
- Canva
- Corel Draw

### Dil Bilikləri:

Azərbaycan	C2
Türk	C1
İnglis	A2
Rus dili	A2