

GÜLTƏN QURBANZADƏ

İnsan resursları üzrə kiçik mütəxəssis

Ünvan: Xətai, Bakı, Azərbaycan
Telefon: +994 70 846 80 85
Email: gultenqurbanzade@gmail.com
Doğum tarixi: 27.01.1997



HAQQIMDA

İnsan resursları sahəsində formalaşmış praktiki təcrübəyə malik, kadr uçotu və əmək münasibətlərinin idarə olunmasında dəqiqliyə önəm verən mütəxəssisəm. Əmək müqavilələrinin rəsmiləşdirilməsi, əmərlərin hazırlanması və son hesablaşmaların aparılmasını qanunvericiliyə uyğun şəkildə icra edirəm. 1C 8.3 və ƏMAS sistemlərində işləyərək məlumatların düzgün və ardıcıl idarə olunmasını təmin edirəm. Məqsədim insan resursları proseslərinin səmərəli təşkilinə töhfə vermək və peşəkar inkişafımı davamlı şəkildə gücləndirməkdir.

İŞ TƏCRÜBƏSİ

- Karyera və İşə Hazırlıq Mərkəzi MMC** 10/2025 - 01/2026
İnsan resursları üzrə mütəxəssis (təcrübəçi)
 - Əmək Məcəlləsinə əsasən əmək müqavilələrinin tərtib edilməsi və əmərlərin hazırlanması,
 - Məzuniyyətin bütün növlərinə aid əmərlərin tərtib edilməsi və onların ödənişlərinin hazırlanması,
 - Ezamiyyət əmərlərinin tərtibi və avans hesabının hazırlanması,
 - Xitam əmərlərinin yaradılması, son haqq-hesab prosesinin aparılması,
 - Xəstəlik vərəqəsinin tərtib olunması,
 - Əmək haqqından tutulmalar və müavinətlərin hesablanması,
 - ƏMAS sistemində əməliyyatların aparılması,
 - 1C 8.3 proqramında kadr dəyişikliyi, işə qəbul, ezamiyyət, məzuniyyət, xitam proseslərinin yerinə yetirilməsi.
- Arkoz Mebel Fabriki (Arkoz Holding)** 11/2019 - 08/2024
Planlama mütəxəssisi və Satış-marketing müdir köməkçisi
 - Ay və illik hesabatların hazırlanması
 - Tabel və ödəniş sənədlərinin işlənməsi
 - Sifarişlərin sistemdə qeydiyyatı və izlənməsi
 - Müştərilərlə əlaqə və məlumatlandırma
 - Ofis daxili sənədləşmə və idarəetmə işləri
- “Cahan Tabak Beynəlxalq” MMC** 12/2018 - 07/2019
Kargüzar
 - İşə qəbul sənədləri və əmək kitabçalarının hazırlanması
 - Gələn-gedən sənədlərin qeydiyyatı
 - Telefon, poçt və yazışmaların yönləndirilməsi
 - Ofisə aid təşkilati və inzibati işlər

TƏHSİL

Naxçıvan Müəllimlər İnstitutu

2014 - 2018

İbtidai sinif müəllimliyi

BACARIQLAR

- **Texniki bacarıqlar:** Word, Excel, PowerPoint, Outlook, E-gov, ƏMAS, SİMA, 1C 8.3 (HR-lar üçün)
- **Şəxsi keyfiyyətlər:** Analitik düşüncə, problem həll etmə bacarığı, komanda ilə işləmək, təşkilatçılıq bacarığı, dəqiqlik və detallara diqqət, güclü ünsiyyət bacarığı, tez uyğunlaşma və məsuliyyətlik

DİL BİLİYİ

- Azərbaycan dili *Ana dili*
- Türk dili *B2*
- İngilis dili *B1*

TƏLİM VƏ SERTİFİKATLAR

- Karyera və İşə Hazırlıq Mərkəzi MMC -İnsan resursları üzrə mütəxəssis (diplom)

REFERANS

Karyera və İşə Hazırlıq Mərkəzi
İşə Qəbul və Qiymətləndirmə şöbəsi
+99451 300 1454

tecrubemerkezi.az
info@tecrubemerkezi.az
+99470 214 5250



Gələcəyin **peşəkarları** bizimlə **MƏZUN** olur!
