



# SÜDABƏ PAŞAZADƏ

## MÜHASİB

### HAQQIMDA

Daim çalışan, motivasiyalı və işinə həvəslə yanaşan biri olaraq mümkün olan ən yüksək hədəflərə çatmağı qarşımdakı məqsəd qoymuşam. İstənilən situasiya və vəziyyətdə çevik qərar vermə bacarığına sahibəm. Yüksək və sürətli tempdə işləməyə tezliklə adaptasiya ola bilərəm. İşimdə ciddi məsuliyyətli və çalışqan biriyəm.

### TƏCRÜBƏ

#### EI-CIELO MMC

2025 DEKABR

##### Mühasib

- Gündəlik maliyyə əməliyyatlarının uçotunun aparılması
- Elektron qaimə-fakturalarının hazırlanması və göndərilməsi

#### Dövlət Məşğulluq Agentliyi & Star HR Company

2025 OKTYABR - 2025 DEKABR

##### Human Resources

- Əmək haqqının hesablanması prinsipləri
- ƏMAS sistemi ilə iş : əmək müqaviləsinin rəsmiləşdirilməsi və sistemdə əməliyyatların icrası
- Əmək müqaviləsinə xitam əsasları
- Xəstəlik vərəqələrinin hesablanma qaydası
- Ezamiyyə qaydalarının tətbiqi
- Məzuniyyətlərin verilməsi və hesablanması qaydaları

#### Rabitə Bank ASC

2025 FEVRAL- 2025 MART

##### Təcrübəçi

- Kredit portfelinin idarə olunması
- Gündəlik kassa və hesablama əməliyyatlarının aparılması
- Bankın daxili proqram təminatında əməliyyatların düzgün qeydiyyatının aparılması

#### AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ

2024 İYUN - 2024 İYUL

##### Lahiyə

- Qarabağda enerji imkanlarını analizi
- Azərbaycanda yenilənəbilən enerji yatırımları və enerji qaynaqlarının analizi

### SERTİFİKATLAR

Stamford Tədris Mərkəzi

2025

1C Mühasibat

Star HR Company

2025

Human Resources

### ƏLAQƏ

☎ 050-630-32-53

✉ aysupasha.01@gmail.com

📍 Kürdəxanı qəsəbəsi 810 massivi

### TƏHSİL

2018 - 2020

#### ODLAR YURDU KOLLECI

- Mühasibat uçotu

2020 - 2024

#### AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ

- Mühasibat uçotu \Tudifak

### BACARIQLAR

- Excel
- Word
- Powerpoint
- 1C
- Liderlik
- Kollektiv şəkildə işləmə
- Yüksək ünsiyyət bacarığı

### DİL BİLİKLƏRİ

- English (A2)
- Russian (A1)
- Turkish (C2)