



# Emin İsmayılov

## İnzibati Köməkçi

### ŞƏXSİ MƏLUMATLAR

- Təvəllüd: 22.07.2003
- Telefon: +994-50-351-24-26
- E-poçt: eminismayilov480@gmail.com
- Ünvan: Bakı ş., İnşaatçılar rayonu

### DİL

- Azərbaycan dili: Ana dili
- Türk dili: C2 – Sərbəst
- İngilis dili: B1 – Orta

### TƏHSİL

- Naxçıvan Dövlət Universiteti

### BACARIQLAR

- Ofis proqramları: (Excel, Word, PowerPoint, Outlook, OneNote)
- Sənəd idarə etmə
- Məlumat analizi
- Müştəri yönümlülük
- Danışıqların aparılması
- Yaradıcı düşüncə
- Böhran idarəçiliyi
- Dəyişikliklərə tez uyğunlaşma

### HAQQIMDA

Ofis proqramlarında sərbəst işləyirəm. Sənəd dövriyyəsi, məlumatların toplanması və müştəri əlaqələrinin idarə olunmasında təcrübəliyəm. Eyni anda bir neçə tapşırığı prioritetləşdirməyi və rəhbərlik üçün analitik hesabatlar hazırlamağı bacarıram. Yeni texnologiyaları öyrənməyə və iş proseslərini optimallaşdırmağa meylliyəm.

### İŞ TƏCRÜBƏSİ

#### Azinvest Telecom Technology

##### İnzibati Köməkçi | 2025

- Daxil olan və çıxan sənədlərin qeydiyyatı, arxivləşdirilməsi və aidiyyəti şöbələrə çatdırılmasını təmin etdim
- Rəhbərliyin operativ qərar verməsi üçün zəruri məlumatların toplanması və sistemləşdirilməsində iştirak etdim
- Müştəri və tərəfdaşlarla gündəlik kommunikasiyanı həyata keçirərək şirkət əlaqələrinin qorunmasına dəstək oldum

#### Upwork

##### Tərcüməçi və Redaktor | 2022 – 2025

- Yüksək keyfiyyətli, məzmunlar hazırlamaq üçün komanda ilə əməkdaşlıq etdim
- Eyni anda bir neçə layihəni idarə edərək deadline və keyfiyyət standartlarına əməl etdim
- Tərcümə edilmiş materialları qrammatika, üslub və oxunaqlılıq baxımından redaktə etdim
- Müştərilərin sahəvi tələblərini analiz edərək məzmunu uyğun tərcümə həlləri təqdim etdim