



RÖYA NAMAZOVA

25.01.2000

HAQQINDA

Mən ünsiyyətçi, öyrənməyə açıq və məqsədyönlü bir gəncəm. Filologiya sahəsindəki təhsilim və müxtəlif sahələrdəki iş təcrübəm mənə həm kommunikasiya, həm də təşkilatçılıq bacarıqları qazandırır. İnsanlarla işləməyi, mühitə tez uyğunlaşmağı və məsuliyyəti üzərimə götürməyi bacarıram. İşimdə səliqə, dəqiqlik və dürüstlüyü əsas prinsip kimi qəbul edirəm. Daim öz üzərimdə işləyərək peşəkar inkişafıma önəm verirəm.

İŞ TƏCRÜBƏSİ

Helios Clinic

Qeydiyyatçı

2024–2025

- Pasiyentlərin qarşılınması və ilkin məlumatlandırılması
- Həkim qəbuluna yönləndirmə və qeydiyyat prosesinin icrası
- Tibbi prosedurlar və xidmətlər haqqında məlumatın təqdim edilməsi
- Dərman və tibbi məhsulların satışı və sənədləşməsinin aparılması
- Pasiyent məmnuniyyətinin və xidmət keyfiyyətinin təmin olunması

Özəl Uşaq Bağçası

Müəllimə

2024

- Uşaqlarla interaktiv tədris proqramlarının aparılması
- Tədris planlarının hazırlanması və tətbiqi
- Uşaqların sosial və intellektual inkişafına dəstək

YAP (Yeni Azərbaycan Partiyası)

Könüllü

2018–2021

- Sosial layihələrin təşkili və ictimai tədbirlərdə fəal iştirak
- Komanda işi və ünsiyyət bacarıqlarının inkişafı
- İctimai əlaqələrin qurulması və məlumatlandırma fəaliyyətləri



+994 50 820 19 42



royanamazova@icloud.com



Bakı şəhəri, Xəzər rayonu,
Binə qəsəbəsi

TƏHSİL

Gəncə Dövlət Universiteti | 2018–2022

Fakültə: Filologiya

İxtisas: Azərbaycan dili və ədəbiyyatı

BACARIQLAR

- Məsuliyyətli və nizam-intizamlı
- Diqqətli və analitik düşüncəli
- Komandada işləmə və əməkdaşlıq bacarığı
- Sərbəst qərarvermə və təşəbbüskarlıq qabiliyyəti
- Ünsiyyət və təşkilatçılıq bacarığı
- Yeni bilik və vərdisləri tez mənimsəmə bacarığı
- Stressli vəziyyətlərdə sakit və təmkinli qalma bacarığı
- İşinə qarşı dürüst və peşəkar yanaşma

KOMPÜTER BİLİKLƏRİ

- MS Word
- MS Excel
- MS PowerPoint

DİL BİLİYİ

- Azərbaycan dili – əla
- Rus dili – orta
- İngilis dili – orta