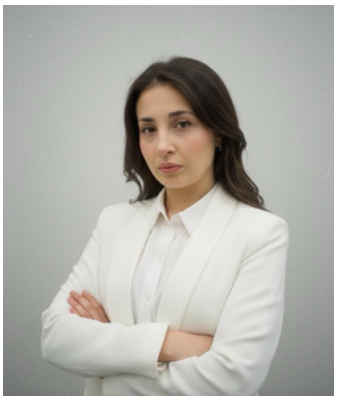
# Aidə İsmayılova



+994 055 808 18 06
aideismayilova1310@icloud.com
Bakı şəhəri

## Peşəkar Xülasə

Düzgün həyat üçün sevdiyin peşənin  layiqli təmsilçisi olmaq və bu sahədə uğur qazanmaq mənim hayata baxışımın ön pəncərəsini təşkil edir. Mənə görə həm iş sahəsində ,həm də gündəlik həyatımızda daim yeniliklərə açıq olmaq və özünü təkmilləşdirmək mövzusunda gərəkli addımlar atmaq hər uğur  qazanmaq istəyən insanın həyat motivi olmalıdır.

## TƏHSİL

**Azərbaycan Dövlət Pedaqoji Universiteti,Sosial iş(519 bal,GPA 84), bakalavr, 2017-2021**

## İŞ TƏCRÜBƏSİ

**“Kredit Evi”ASC (2025, may - davam edir)**
**Reseption**-katibə, referent ( **2025, may- 2025, noyabr)**
**Məlumat Mərkəzi-**operator (**2025, noyabr- davam edir)**

**DOST Agentliyi**
Özünəxidmət masasında təcrübəçi**(2024, *oktyabr-2025, yanvar***

**Dövlət Məşğulluq Agentliyi**
Sənədlər,filiallar,müraciətlər üzrə
iş departmentində təcrübəçi(**2024, *iyun-avqust)***

**DOST Agentliyi**
Könüllü DOST(**2024, *fevral-aprel)***

## YUMŞAQ BACARIQLAR

| | | |
|---|---|---|
| Müşahidə və analiz | Effektiv ünsiyyət | Analitik düşünmə |
| Problem həlletmə | Təqdimat | Zamanın səmərəli idarəsi |
| Komanda ilə əməkdaşlıq | Hibrid rejimdə işləmə | Davamlı öyrənmə |

### KOMPUTER BACARIQLARI

Microsoft Word (əla)
Microsoft Excel (yaxşı)
Microsoft Powerpoint (yaxşı)
Microsoft Outlook (əla)

### DİL BACARIQLARI

Azərbaycan dili (ana dili)
İngilis dili ( A2)