



Şəbnəm İbrahimova

10.02.2001

Əlaqə

050-642-93-65

Sbnmibrahimova5@gmail.com

Binəqədi rayon, 7-ci mkr A.Kunanbayev küçəsi

Təhsil

Azərbaycan Kooperasiya Universiteti

- Sosial iş və tərcümə-fakültəsi
- Sosial iş-İxtisası

Dil Bilikləri

- Azərbaycan dili - əla
- İngilis dili - orta

Proqram Bilikləri

- MS Word •••••
- MS Excel •••••
- MS PowerPoint •••••
- MS Outlook •••••

İş Təcrübəsi

Modern Sağlamlıq Mərkəzi

Qeydiyyatçı

- Pasiyentlərin qəbulu, sənədləşmə zənglərin cavablandırılması.

West Hospital

Qeydiyyatçı

- Pasiyentlərin sistem üzrə qeydiyyatının aparılması
- Yönləndirmə

West Hospital

Həkim köməkçisi

Könüllü Fəaliyyəti

2 saylı Asan Xidmət Mərkəzi

- Ərizələrin yazılması, sənədlərin qeydə alınması

DOST Agentliyi

- Sorğuların aparılması
- Vətəndaşların xidməti pəncərələrə yönləndirilməsi

3 saylı Asan Xidmət Mərkəzi

- İnzibati tapşırıqların yerinə yetirilməsi
- Ofis işlərinin təşkili və sənədlərin sistemləşdirilməsi

Bakı Regional Məşğulluq Agentliyi

- İşsiz şəxslərlə ilkin qeydiyyat və yönləndirmə
- Sənədləşmə və sistemləşdirmə işlərində iştirak

Kurs və Təlimlər

- Karyera və İşə Hazırlıq Mərkəzi - HR təcrübə proqramı
- Ümid Psixologiya Evi " Uşaqlarda Şiddətə Son" təlimi

Şəxsi Bacarıqlar

- Komanda ilə işləmək
- Stresse davamlılıq
- Araşdırma