



XƏTAİ HƏSƏNOV

Əlaqə

+994 (51) 693-13-33

hesenovxetai777@gmail.com

<https://www.linkedin.com/in/khatai-hasanov>

Soft Skills

- Liderlik və idarəetmə
- Komanda quruculuğu
- Problem həlletmə
- Analitik və məntiqi düşüncə
- Tənqidi düşüncə
- Çəvik qərarvermə
- Emosional intellekt
- Ünsiyyət və kommunikasiya
- Adaptasiya və çeviklik
- Yaradıcılıq və kreativlik
- Süni intellekt savadlılığı
- Sistem düşüncəsi
- Zaman idarəetməsi

Hard Skills

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft Powerpoint
- Adobe Illustrator
- Adobe Photoshop
- Microsoft Office Apps
- General IT science
- Business Operations
- SMM və Digital Marketing
- Qrafik Dizayn əsasları

Dil bilikləri

- Azərbaycan dili - Ana dili
- İngilis dili - B2-C1
- Rus dili - A1
- Türk dili - C1

HAQQIMDA

Məqsədyönlü və inkişaf yönümlü bir şəxsim. Yeni bilik və bacarıqlar öyrənməyə maraqlıyam, xüsusilə IT və proqramlaşdırma sahəsində özümü inkişaf etdirirəm. Komanda ilə işləməyi, məsuliyyətli yanaşmanı və verilən tapşırıqları vaxtında yerinə yetirməyi bacarıram. Gələcəkdə peşəkar karyera qurmaq və daim inkişaf etmək əsas hədəflərimdəndir.

İş təcrübəsi

Tərcüməçi

04.2024 - 07.2024

Qanun Nəşriyyatı

- Kitab, məqalə və digər nəşr materiallarının Azərbaycan və xarici dillərə tərcüməsi
- Tərcümə olunmuş mətnlərin redaktəsi, korrektəsi və terminoloji uyğunlaşdırılması
- Müəllif və redaktorlarla əməkdaşlıq edərək məzmun dəqiqliyinin qorunması
- Nəşrə hazırlanan materialların dil və üslub baxımından yoxlanılması
- Tərcümə layihələrinin vaxtında və keyfiyyətli şəkildə tamamlanması

Baş Operator

10.2025 - 12.2025

PharmaSet

- İstehsal proseslərinin idarə olunması və fasiləsiz iş axınının təmin edilməsi
- Avadanlıqların işinə nəzarət və texniki problemlərin operativ həlli
- GMP və daxili prosedurlara uyğun keyfiyyət və təhlükəsizlik nəzarəti
- İşçi heyətinin koordinasiyası və növbə bölgüsünün təşkili
- İstehsal göstəricilərinin izlənməsi və hesabatların hazırlanması

Security

06.2025 - 10.2025

Mövenpick Hotel

- Mövenpick Hotels & Resorts ərazisində təhlükəsizlik və giriş-çixışa nəzarət
- Qonaq və personalın təhlükəsizliyinin təmin edilməsi
- CCTV monitoringi və şübhəli hallara müdaxilə
- Fövqəladə vəziyyətlərdə təhlükəsizlik prosedurlarının icrası
- Qayda pozuntularının qarşısının alınması və hesabatların verilməsi

Reception

06.2025 - 10.2025

Winterpark Premium Business Center

- Qonaqların qarşılanması və yönləndirilməsi
- Telefon zənglərinin və müraciətlərin cavablandırılması
- Giriş-çixış qeydiyyatının aparılması və təhlükəsizlik prosedurlarına dəstək
- Ofis daxili inzibati işlərin təşkili və sənədləşmə
- Müştəri və əməkdaşlara operativ məlumat və dəstək göstərilməsi

Təhsil

Bakalavr: Filologiya (İngilis dili və ədəbiyyatı)

2020 - 2025

Xəzər Universiteti

General English Course

2022 - 2023

Javaza Academy